

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG TIỂU HỌC DEWEY,
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ VÀ TRUNG HỌC PHỔ THÔNG DEWEY
BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
Năm: 2024-2025

I. THÔNG TIN TRƯỜNG HỌC

1. Tên trường:

1.1 TRƯỜNG TIỂU HỌC DEWEY

- Tên nước ngoài: THE DEWEY ELEMENTARY SCHOOLS
- Tên viết tắt: TDS
- Địa điểm: Ô đất H3-LC, Khu đô thị Tây Hồ Tây, Phường Xuân Tảo, Quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội
- Hotline: 19003293
- Email: info.tht@thedeweyschools.edu.vn
- Website: <https://thedeweyschools.edu.vn>
- Quyết định thành lập số: 480/QĐ-UBND
- Quyết định cho phép hoạt động số: 265/QĐ-SGDĐT
- Hiệu trưởng: Bà Lô Thúy Hương

1.2 TRƯỜNG THCS VÀ THPT DEWEY

- Tên nước ngoài: THE DEWEY MIDDLE AND SENIOR HIGH SCHOOLS
- Tên viết tắt: TDS
- Địa điểm: Ô đất H3-LC, Khu đô thị Tây Hồ Tây, Phường Xuân Tảo, Quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội
- Hotline: 19003293
- Email: info.tht@thedeweyschools.edu.vn
- Website: <https://thedeweyschools.edu.vn>
- Quyết định thành lập số: 481/QĐ-UBND
- Quyết định cho phép hoạt động số: 264/QĐ-SGDĐT
- Hiệu trưởng: Ông Dương Hồng Phúc

2. Loại hình trường:

- Tư thực, thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, trường có tư cách pháp lý, có con dấu, tài khoản riêng.

3. Cơ chế hoạt động:

- Tự chủ mọi mặt bằng vốn ngoài ngân sách.

4. Mục tiêu:

- Trường Tiểu học Dewey, Trường THCS và THPT Dewey (gọi chung là “**Trường Phổ thông Dewey**”) đề ra mục tiêu đào tạo được những thế hệ học sinh có các kiến thức và kỹ năng cần thiết để làm chủ sự thay đổi của thế giới, trở thành người lãnh đạo tác động tích cực tới cộng đồng ở bất kỳ nơi đâu họ sống.

5. Hội đồng trường:

Bà Trần Thị Hồng Hạnh – Chủ tịch

6. Chương trình giáo dục

- Chương trình giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo
- Chương trình tích hợp giữa chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Chương trình của giáo dục phổ thông của Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ, trong đó Chương trình của Trường Mount Vernon được kiểm định chất lượng bởi SAIS (Serving and Accrediting Independent Schools)
- Chương trình giáo dục phổ thông của Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ, trong đó Chương trình của Trường Mount Vernon được kiểm định chất lượng bởi SAIS (Serving and Accrediting Independent Schools)
- Ngôn ngữ thực hiện hoạt động giáo dục: tiếng Việt, tiếng Anh, ngoại ngữ khác

7. Thông tin đơn vị chủ quản

- Công ty TNHH Giáo dục Edusmart Tây Hồ
- Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư số: 4422372253
- Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: 0108556000 được Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hà Nội cấp
- Trụ sở: M12-11, khu đô thị mới Dương Nội, Phường La Khê, Quận Hà Đông, Thành phố Hà Nội, Việt Nam
- Đại diện theo pháp luật: Bà Trần Thị Hồng Hạnh – Giám đốc

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

Trường Phổ thông Dewey năm học 2024-2025

- Tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp theo quy định: Tốt: 100%
- Tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định: 100%

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

Trường Phổ thông Dewey năm học 2024-2025

1. Quy mô Nhà trường

- Tổng diện tích mặt bằng xây dựng của ô đất H3-LC là 20.859 m², trong đó, mật độ xây dựng: 40%, diện tích đất xây dựng: 7.277 m², diện tích sàn xây dựng: 38.822 m², diện tích sân chơi: 3.305 m², diện tích cây xanh, giao thông nội bộ: 9.218 m².

2. Cơ sở vật chất

- Đối chiếu với các quy định tại Nghị định 86/2018/NĐ-CP, Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT, Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT, Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT, Thông tư 39/2021/TT-BGDĐT, Trường Phổ thông Dewey đáp ứng đầy đủ các điều kiện về số lượng Khối phòng hành chính quản trị, Khối phòng học tập, Khối phòng hỗ trợ học tập, Khối phụ trợ, Khu sân chơi, thể dục thể thao, Khối phục vụ sinh hoạt, Hạ tầng kỹ thuật; và Thiết bị dạy học.

3. Giáo trình, học liệu tham khảo, thư viện và các điều kiện khác:

- Trường Phổ thông Dewey sử dụng giáo trình quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, giáo trình chương trình tích hợp giữa chương trình giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo với chương trình giáo dục phổ thông của Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ, giáo trình chương trình giáo dục phổ thông của Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ.
- Các tài liệu tham khảo, bổ trợ của nhà xuất bản giáo dục và được sự cho phép của cơ quan quản lý chuyên ngành, cơ quan chức năng.
- Thư viện Nhà trường với hàng nghìn đầu sách bổ ích thuộc các nhà xuất bản danh tiếng của Việt Nam và thế giới.

4. Các điều kiện khác:

- Xe đưa đón học sinh
- Bể bơi 4 mùa theo tiêu chuẩn Aquatots (Mỹ)
- Các câu lạc bộ Cờ vua, vẽ, bóng đá, hát, nhảy hiện đại.... sẽ được tổ chức theo nhu cầu.

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG

Trường Phổ thông Dewey năm học 2024-2025

Nhà trường tuyên bố và cam kết về các chất lượng giáo dục như dưới đây và có hệ thống kiểm tra đánh giá chất lượng định kỳ mỗi năm học. Thành tựu cho mỗi cam kết được phản ánh trực tiếp vào kết quả học tập của học sinh và sự hài lòng của Phụ huynh.

1. Tuyên bố học tập và giảng dạy chất lượng cao

Tại Trường Phổ thông Dewey, chúng tôi cam kết dạy và học chất lượng cao bằng việc áp dụng các phương pháp giảng dạy và học tập dựa trên triết lý giáo dục trải nghiệm trong môi trường học tập an toàn. Thông qua các trải nghiệm và suy ngẫm có chủ đích, Học sinh nâng cao kiến thức, phát triển kỹ năng, hình thành năng lực học tập suốt đời và khả năng đóng góp cho cộng đồng.

2. Tuyên bố công dân toàn cầu và học tập liên văn hóa

Trường Phổ thông Dewey cung cấp các trải nghiệm đa văn hóa và cơ hội tiếp cận các vấn đề toàn cầu. Chúng tôi hỗ trợ học sinh phát triển các kỹ năng giao tiếp và hợp tác, trở thành những nhà lãnh đạo tự tin và thấu cảm, tư duy phản biện, tương tác với sự tôn trọng và hành động có trách nhiệm.

3. Tuyên bố công dân kỹ thuật số

Trường Phổ thông Dewey cung cấp cho học sinh những cơ hội và trải nghiệm học tập nhằm phát triển các năng lực của công dân kỹ thuật số. Mục tiêu của chúng tôi là hỗ trợ học sinh trong việc sử dụng công nghệ một cách an toàn và có trách nhiệm để học tập, sáng tạo và hợp tác.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

Trường Phổ thông Dewey năm học 2023-2024 và 2024-2025

1. Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025

1.1 Chương trình tích hợp trên cơ sở liên kết giáo dục giữa Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ và Trường Phổ thông Dewey.

- Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024 - 2025 - Phụ lục I
- Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 - 2025 - Phụ lục II
- Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 - 2025 - Phụ lục III

1.2 Chương trình giáo dục phổ thông của Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ.

- Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024 - 2025 - Phụ lục IV
- Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024 - 2025 - Phụ lục V

2. Kế hoạch giáo dục 2024-2025

- Kế hoạch giáo dục của trường Tiểu học (*chờ chỉ đạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục & Đào tạo*)
- Kế hoạch giáo dục của trường THCS & THPT (*chờ chỉ đạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục & Đào tạo*)

3. Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục với gia đình và xã hội trong việc chăm sóc, giáo dục học sinh

Trường Phổ thông Dewey đã ban hành các chính sách, quy trình giúp tăng cường sự phối hợp giữa Gia đình và Nhà trường trong việc chăm sóc và giáo dục học sinh. Các chính sách, quy trình này được nhà trường công khai đến Phụ huynh thông qua phần mềm Edufit Parents, bao gồm:

- Sổ tay Phụ huynh
- Hướng dẫn dành cho Phụ huynh vào đầu năm học
- Hướng dẫn sử dụng ứng dụng Edufit Parents
- Chính sách, Quy trình, Quy định về vận hành, học thuật
- Sức khỏe học đường
- Chính sách tài chính
- Câu hỏi thường gặp
- Hội thảo định hướng Phụ huynh và học sinh

4. Các chương trình, hoạt động hỗ trợ học tập, rèn luyện, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục:

Nhà trường tiến hành các hoạt động hỗ trợ học tập và rèn luyện cho học sinh như sau:

- Các câu lạc bộ, đội tuyển, lớp hỗ trợ học sinh sau giờ học.
- Các câu lạc bộ do học sinh tự dẫn dắt.
- Các buổi trải nghiệm thực tế (tham quan tại các làng nghề, các doanh nghiệp, ...)
- Các hoạt động thực tế: bán hàng tại các gian hàng, hoạt động thiện nguyện, ...
- Mời chuyên gia tập huấn cho học sinh: Phòng chống tác hại của thuốc lá điện tử-chất gây nghiện; Phòng chống bắt nạt học đường; Tập huấn Phòng cháy chữa cháy, ...
- Mời chuyên gia chia sẻ về các ngành nghề: ngày hội nghề nghiệp, ngày hội các trường Đại học, ...

5. Thông tin về kết quả giáo dục thực tế của năm học 2023-2024

5.1.Chương trình tích hợp trên cơ sở liên kết giáo dục giữa Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ và Trường Phổ thông Dewey.

- Học sinh lên lớp: 100%

5..2 Chương trình giáo dục phổ thông của Trường Mount Vernon, bang Georgia, Hoa Kỳ.

- Học sinh lên lớp: 100%

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

1. Chế độ tài chính:

Trường Phổ thông Dewey hoạt động theo nguyên tắc tự chủ về tài chính, thực hiện chế độ kế toán, kiểm toán, thuế, định giá tài sản và công khai tài chính theo quy định của pháp luật.

2. Nguồn tài chính của Trường Phổ thông Dewey bao gồm:

- a) Vốn góp của chủ sở hữu và các nguồn huy động hợp pháp khác;
- b) Nguồn thu học phí theo quy định tại Luật Giáo dục và các quy định của pháp luật;
- c) Lãi tiền gửi tại ngân hàng, Kho bạc Nhà nước và các tổ chức tín dụng;
- d) Các khoản đầu tư, tài trợ, viện trợ, ủng hộ, cho, tặng của các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài theo quy định;
- đ) Vốn vay của các ngân hàng, tổ chức tín dụng, cá nhân;
- e) Các khoản thu hợp pháp khác.

3. Nội dung chi:

- a) Tiền lương, phụ cấp lương, tiền công, tiền thưởng và các khoản đóng góp bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động; các khoản chi phí cho hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng nâng cao trình độ cho đội ngũ giáo viên, cán bộ, nhân viên của trường;
- b) Quản lý hành chính;
- c) Đầu tư xây dựng, sửa chữa cơ sở vật chất; chi trả tiền thuê cơ sở vật chất (nếu có); mua sắm tài liệu, trang thiết bị đồ dùng dạy học;
- d) Khấu hao tài sản cố định;
- đ) Trả lãi vốn vay, vốn góp;
- e) Thực hiện nghĩa vụ thuế đối với cơ quan nhà nước;
- g) Chi phúc lợi tập thể, khen thưởng; các hoạt động nhân đạo, từ thiện;
- h) Các khoản chi khác theo quy định của pháp luật và quy chế tài chính của trường đã được nhà đầu tư phê duyệt không trái với quy định của pháp luật;

4. Tài sản của Trường Phổ thông Dewey gồm:

- a) Tài sản ban đầu của các thành viên góp vốn;
- b) Tài sản được hình thành trong quá trình hoạt động của trường;

5. Quản lý tài chính và tài sản:

- a) Trường Phổ thông Dewey thực hiện thu học phí và các khoản thu khác theo quy định của Luật Giáo dục và pháp luật liên quan; tổ chức quản lý tài chính, công tác kế toán, nộp thuế và thực hiện các nghĩa vụ tài chính khác theo quy định của pháp luật;
- b) Hằng năm, Trường Phổ thông Dewey thực hiện chế độ công khai tài chính và lập báo cáo tài chính gửi cơ quan quản lý ngành, cơ quan tài chính và cơ quan thuế cùng cấp theo chế độ kế toán hiện hành; tổ chức công tác kế toán, thống kê theo quy định của pháp luật.

6. Học phí và các khoản phí khác

Học phí của Trường Phổ thông Dewey được xác định theo từng cấp học, từng chương trình học như dưới đây và cũng được công bố công khai tại ứng dụng Edufit Parent.

Chính sách ưu đãi học phí của Trường Phổ thông Dewey được xác định theo từng cấp học, từng chương trình học và cũng được công khai tại website, khu vực Không gian thương hiệu và Bộ phận chăm sóc khách hàng của Nhà trường.

7. Kết quả tài chính so với năm học 2023-2024

Phù hợp với Nghị định 81/2021/NĐ-CP quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo được Chính phủ ban hành ngày 27/08/2021, để đảm bảo cho quá trình vận hành trường học, Nhà trường có thu học phí và giá các dịch vụ khác trong lĩnh vực giáo dục theo đúng nguyên tắc: "bảo đảm bù đắp chi phí và có tích lũy hợp lý"

Nhà trường chú trọng đầu tư cho các phòng học chức năng tiện nghi, thư viện với nhiều đầu sách ngoại văn liên tục được cập nhật, sân chơi đa dạng, giáo cụ đầy đủ hiện đại, giáo viên bản ngữ trình độ đại học và sau đại học chất lượng cao để giảng dạy chương trình giáo dục tích hợp, bảo trì bảo dưỡng trường học định kỳ để luôn đảm bảo môi trường học tập an toàn cho học sinh, hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin được chú trọng để nâng tầm ứng dụng công nghệ trong công tác dạy và học tại trường....

Để có được một môi trường giáo dục như hiện tại, Nhà trường vẫn đang nỗ lực hết sức để cân bằng chi phí và nguồn thu!

Quý Phụ huynh vui lòng liên hệ với Nhà trường theo số hotline để được tư vấn, hỗ trợ lựa chọn kế hoạch học tập phù hợp!

CÔNG TY TNHH GIÁO DỤC EDUSMART TÂY HỒ

(Ký tên, đóng dấu)



GIÁM ĐỐC

Trần Thị Hồng Hạnh

PHỤ LỤC I

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1, năm học 2024-2025

Thực hiện Thông tư số 28/2020/ TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học; Thông tư số 36/2017/ TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Thực hiện Công văn số 670/UBND-KGVX ngày 13/3/2024 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tăng cường chỉ đạo công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025; Công văn số 963/SGDĐT-QLT ngày 03/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025; Công văn số 620/UBND-GD&ĐT ngày 07/3/2024 của UBND quận Bắc Từ Liêm về việc rà soát chuẩn bị các điều kiện cho công tác tuyển sinh năm học 2024-2025; Công văn số 742/UBND-GD&ĐT ngày 19/3/2024 của UBND Quận Bắc Từ Liêm về việc phối hợp điều tra và rà soát thông tin cư trú của học sinh phục vụ công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025; Công văn số 266/KH-UBND ngày 17/5/2024 của UBND quận Bắc Từ Liêm về Kế hoạch tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025 trên địa bàn quận Bắc Từ Liêm; Công văn số 491/GD&ĐT ngày 22/5/2024 của Phòng Giáo dục quận Bắc Từ Liêm về việc triển khai kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 17/5/2024 về tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường,

Trường Tiểu học Dewey xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 như sau:

A . MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng; công khai thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phổ cập giáo dục Tiểu học.
2. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất trong nhà trường, đảm bảo học sinh được học 2 buổi/ngày.

4. Phân đầu 100% trẻ 6 tuổi đủ sức khỏe được vào lớp 1; 100% học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học được vào học lớp 6.

5. Tuyệt đối không vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định tuyển sinh.

6. Thực hiện đúng các quy định, quy trình tuyển sinh.

B. TUYỂN SINH VÀO LỚP 1

I. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH TUYỂN SINH

- Nhà trường không phân tuyến tuyển sinh, xây dựng phương thức tuyển sinh hợp lý theo đúng quy định.

- Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên, trường chủ động xây dựng dự thảo kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2024-2025, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh.

II. TỔ CHỨC TUYỂN SINH

1. Tuyển sinh vào lớp 1

1.1. Đối tượng

Học sinh 6 tuổi (2018) vào lớp 1.

1.2. Tuổi tuyển sinh

- Lớp 1: Tuổi của trẻ vào lớp là 6 tuổi (*sinh năm 2018*). Trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

2. Hồ sơ tuyển sinh

+ Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (*theo mẫu*);

+ Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

+ Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (*nếu có*).

Tuyển sinh theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội

- Lưu ý: Nhà trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của HS, cha mẹ HS trước khi làm thủ tục nhập học cho HS lớp 1 năm học 2024-2025.

3. Thời gian tuyển sinh

3.1. Cấp mã tuyển sinh:

Nhà trường hoàn thành mã tuyển sinh cho cha mẹ học sinh trước ngày 31/5/2024.

3.2. Thời gian tuyển sinh

- Trường tuyển sinh ngay sau khi kết thúc năm học, cụ thể là bắt đầu từ ngày 01/6/2024 đến 12/7/2024 đồng thời cập nhật trực tiếp hồ sơ học sinh lên hệ thống hỗ trợ tuyển sinh.

- Thời gian tuyển sinh trực tiếp từ 13/7/2024 đến 18/7/2024.

- Sau ngày 18/7/2024, nhà trường chưa tuyển đủ chỉ tiêu được giao thì sẽ báo cáo lên Sở Giáo dục và Đào tạo để Sở Giáo dục và Đào tạo cho phép trường được tuyển sinh bổ sung học sinh cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2024 đến ngày 22/7/2024.

- Ngày 23/7/2024, nhà trường cập nhập danh sách học sinh trúng tuyển vào hệ thống sổ điểm điện tử.

4. Nhà trường

- Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2024-2025 của trường, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo. Tham dự đầy đủ Hội nghị hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức hướng dẫn.

- Hướng dẫn cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh.

- Tổ chức cấp Mã tuyển sinh cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo bảo mật thông tin mã tuyển sinh và mật khẩu; đảm bảo thông tin cá nhân và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh phải chính xác và thống nhất giữa sổ điểm điện tử với hồ sơ học sinh; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về mã tuyển sinh và các nội dung khác về tuyển sinh

theo quy định; tuyên truyền, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh các bước đăng ký, tra cứu kết quả tuyển sinh trực tuyến.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho công tác tuyển sinh.

- Nhà trường gửi tờ trình thành lập Hội đồng tuyển sinh gồm đầy đủ các thành phần, lập danh sách gửi về Phòng Quản lý thi Sở Giáo dục và Đào tạo để ra Quyết định thành lập. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng chỉ tiêu được giao.

5. Tổ chức tuyển sinh:

- + Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong giấy khai sinh.

- + Trong thời gian tuyển sinh nhà trường không thu khoản đóng góp ngoài quy định của nhà trường.

- + Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh.

6. Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

7. Bảo mật thông tin các nhân của học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

8. Kết thúc tuyển sinh, nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho Sở Giáo dục và Đào tạo.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Nộp báo cáo Kế hoạch tuyển sinh lên Sở giáo dục: chậm nhất ngày 30/5/2024.

- Ngày 20/7/2024: Nộp Báo cáo nhanh về công tác tuyển sinh, đề xuất tuyển bổ sung (nếu có).

- Ngày 31/7/2024: Nộp Báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh.

- Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách học sinh đã trúng tuyển báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục trước ngày 15/8/2024.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Dewey.

PHỤ LỤC II

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 6, năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 03/VBHN-BGDĐT ngày 3/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT- BGDDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, Trường THPT và Trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 963/SGDDĐT-QLT ngày 03/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2024 – 2025;

Căn cứ tình hình thực tế về CSVC và cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường;

Căn cứ vào kết quả số lượng tuyển sinh đã được Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội phê duyệt,

Trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho và cha mẹ .
2. Việc tuyển sinh phải thực hiện phục vụ kế hoạch học 2 buổi/ngày và đảm bảo đầy đủ về CSVC, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
3. Đảm bảo các em đã hoàn thành chương trình Tiểu học, có đủ điều kiện theo yêu cầu của nhà trường được tham gia học tập tại trường.
4. Thực hiện nghiêm túc quy định về: Hồ sơ tuyển sinh, độ tuổi và sĩ số trên một lớp.
5. Đảm bảo công khai về chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

II. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH TUYỂN SINH

- Văn bản hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và văn bản quy định hiện hành.

- Điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ của nhà trường, đảm bảo đủ chỗ cho , đáp ứng được số phòng học, các điều kiện cơ sở vật chất để học 2 buổi/ ngày.

III. CÁC BIỆN PHÁP CHÍNH

1. Quy định đối tượng tuyển sinh

Nhà trường thực hiện đúng quy định tuyển sinh theo loại hình Trường ngoài công lập.

- Lớp 6: 11 tuổi (sinh năm 2013), trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học muộn hơn độ tuổi quy định chung từ 1 đến 3 tuổi.

- Chỉ tiêu: Theo mức được duyệt

2. Phương thức, thời gian tuyển sinh:

- Tuyển đủ điều kiện nhập học, không phân biệt theo tuyển.

- Quy định chung: Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2013).

- Một số trường hợp đặc biệt theo quy định của pháp luật.

- Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học.

3. Phương thức - Thời gian tuyển sinh:

Thực hiện theo thời gian Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội quy định: Tuyển sinh từ ngày 1/6/2024 đến ngày 12/7/2024.

* Hình thức trực tiếp:

+ Đợt 1: Từ 1/6/2024 đến hết ngày 12/7/2024;

+ Đợt 2: Từ 21/7/2024 đến hết ngày 22/7/2024;

* Hình thức trực tuyến:

+ Lần 1: Từ 15/6/2024 đến hết ngày 17/6/2024.

- Sau 17 giờ 30 ngày 20/7/2024, nhà trường báo cáo nhanh kết quả tuyển sinh về Ban Chỉ đạo kèm văn bản đề nghị tuyển bổ sung khi chưa đủ chỉ tiêu.

- Ngày 31/7/2024, nhà trường báo cáo Sở giáo dục về Công tác tuyển sinh và cập nhật danh sách trúng tuyển vào hệ thống sổ điểm điện tử.

4. Quy định về hồ sơ của :

Hồ sơ tuyển sinh lớp 6 bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến.

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản chính học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- Quyết định cho phép học vượt lớp (nếu có).
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

Ghi chú:

- Để đảm bảo thuận lợi cho sự phối hợp quản lý, đối với giấy xác nhận thông tin về nơi cư trú cần đảm bảo đủ, rõ các thông tin theo quy định: Số nhà, tổ dân phố, phường, quận và các thông tin liên quan khác.

- Hồ sơ, thông tin trùng khớp với thông tin đã đăng nhập

Nhà trường tuyển sinh theo quy định của Sở Giáo dục – Đào tạo Hà Nội.

- Lưu ý: Nhà trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025.

5. Nhà trường:

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh gồm đầy đủ các thành phần, lập danh sách gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để ra Quyết định phê duyệt thành lập Hội đồng tuyển sinh nhà trường năm học 2024 – 2025.

- Tổ chức cấp mã cho cha mẹ học sinh (nếu có) hướng dẫn cha mẹ học sinh truy cập vào trang sổ liên lạc điện tử để theo dõi, kiểm tra thông tin cá nhân, kết quả học tập, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định;

- Tổ chức tuyển sinh:

+ Khi tiếp nhận hồ sơ của cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh.

+ Trong thời gian tuyển sinh nhà trường không thu khoản đóng góp ngoài quy định.

- Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

6. Chế độ báo cáo:

- Ngày 15/5/2024: Gửi Kế hoạch tuyển sinh, tờ trình và Danh sách hội đồng tuyển sinh để Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường.

- Ngày 20/7/2024: Gửi báo cáo tuyển sinh lần 1.

- Ngày 31/7/2024: Gửi báo cáo tổng kết công tác tuyển sinh.

- Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách đã tuyển báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025 của trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey.

PHỤ LỤC III
KẾ HOẠCH
CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ thông tư số 36/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 37/SGDĐT-KHTC ngày 08/1/2024 của Sở Giáo dục – Đào tạo về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 93/QĐ-SGDĐT ngày 28/3/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Công văn số 1006/SGDĐT-QLT ngày 08/4/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Quyết định số 854/QĐ-SGDĐT ngày 11/4 /2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc giao chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh cho các cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2024 – 2025;

Xét tình hình thực tế của trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey (sau đây viết tắt là “THCS và THPT” hoặc “Nhà trường”) năm học 2024 – 2025;

Trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey ban hành Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2024 – 2025 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan.
2. Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo thuận lợi cho Học sinh và Cha mẹ học sinh.
3. Tuyển sinh đúng chỉ tiêu được giao.

II. Nội dung

1. Đối tượng dự tuyển

- Học sinh đã tốt nghiệp Trung học cơ sở (“THCS”) chương trình giáo dục phổ thông hoặc chương trình giáo dục thường xuyên.

2. Điều kiện dự tuyển

- Học sinh đã tốt nghiệp THCS chương trình giáo dục phổ thông được ưu tiên xét tuyển vào lớp 10 của nhà trường.

- Độ tuổi dự tuyển

+ Quy định chung: Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là 15 tuổi.

+ Một số trường hợp đặc biệt theo quy định của pháp luật.

- Điều kiện về cư trú: Học sinh cư trú tại Hà Nội.

3. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2024 – 2025 (theo mẫu do nhà trường phát hành).

- Giấy khai sinh (bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực)

- Bảng tốt nghiệp THCS (bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc Giấy chứng nhận Tốt nghiệp tạm thời (Đối với Học sinh đã tốt nghiệp THCS năm học 2023 – 2024);

- Học bạ cấp THCS (bản chính)

- Thẻ căn cước của học sinh hoặc cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ của học sinh (bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực)

- Giấy xác nhận ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp, giấy cho phép được học vượt lớp, vào học sớm hoặc muộn so với quy định chung ở cấp học dưới (nếu có).

- Giấy xác nhận “không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật” do chính quyền cấp xã, phường nơi cư trú cấp (đối với học sinh đã tốt nghiệp THCS những năm học trước).

4. Chỉ tiêu tuyển sinh:

- Năm học 2024 – 2025, nhà trường được Sở Giáo dục và Đào tạo giao chỉ tiêu tuyển sinh.

5. Phương thức tuyển sinh

Nhà trường tuyển sinh theo phương thức xét tuyển dựa trên kết quả rèn luyện, học tập của học sinh ở cấp Trung học cơ sở.

Thứ tự ưu tiên xét tuyển đối với Học sinh dự tuyển tại nhà trường:

- (i) Học sinh học trong hệ thống The Dewey Schools;
- (ii) Học sinh có thời gian nộp Đăng ký dự tuyển sớm hơn;
- (iii) Học sinh có điểm THCS (là tổng điểm tính theo kết quả rèn luyện và học tập của 4 năm học cấp THCS, nếu lưu ban lớp nào thì lấy kết quả học tập của lớp đó) cao hơn.

6. Hình thức tuyển sinh: Trực tiếp và trực tuyến.

7. Thời gian tuyển sinh và hồ sơ nhập học

- Thời gian nhận Hồ sơ đăng ký dự tuyển: 20/5 – 12/7/2024.

- Nếu số lượng Học sinh xác nhận nhập học đợt 1 chưa đủ chỉ tiêu quy định, nhà trường tiếp tục tuyển sinh bổ sung trong thời gian theo quy định.

- Thời gian nhận Hồ sơ nhập học: Học sinh đủ điều kiện trúng tuyển bổ sung hoặc đã được xác nhận nhập học ở đợt 1 sẽ nộp Hồ sơ nhập học kèm theo phiếu xác nhận nhập học tại nhà trường từ ngày 19/7 – 22/7/2024.

- Thời gian nộp Danh sách học sinh đã nhập học, dữ liệu học sinh trúng tuyển và Biên bản xét duyệt của Hội đồng tuyển sinh tới Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội ngày 4/8/2024.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Phân công nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Phụ trách	Thời gian hoàn thành
1	Lập Kế hoạch tuyển sinh	Hiệu trưởng	10/4/2024
2	Triển khai kế hoạch tuyển sinh tới các bộ phận, cá nhân liên quan	Hiệu trưởng	12/4/2024
3	Truyền thông đến cha mẹ học sinh Kế hoạch tuyển sinh	Ban Truyền thông và Ban Tuyển sinh	15/4/2024
4	Nhận hồ sơ xét tuyển	Ban tuyển sinh	20/4 -25/6/2024
5	Thực hiện xét tuyển	Hội đồng tuyển sinh	10/7 – 12/7/2024
6	Trả kết quả xét tuyển	Ban Tuyển sinh	19/7/2024
7	Nhận hồ sơ nhập học	Ban Tuyển sinh	19 – 22/7/2024
8	Thực hiện thông báo tới Cha	Ban Tuyển sinh	24/7/2024

	mẹ học sinh về kết quả hồ sơ nhập học, nhập dữ liệu tuyển sinh		
9	Chịu trách nhiệm tiếp thu các chỉ đạo, hướng dẫn tuyển sinh của cơ quan Nhà nước và hướng dẫn bộ phận tuyển sinh thực hiện.	Hiệu trưởng	Cập nhật thường xuyên
10	Thu và xử lý hồ sơ	Giáo vụ	30/7/2024

2. Chế độ báo cáo

- Thực hiện báo cáo theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội.
- Ngày 4/8/2024: Nộp Danh sách học sinh trúng tuyển và Biên bản xét duyệt của Hội đồng tuyển sinh tới Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội.

Trên đây là kế Tuyển sinh vào lớp 10 Trung học phổ thông năm học 2024 - 2025 của trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey.

PHỤ LỤC IV

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1, năm học 2024-2025

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.

Trường Tiểu học Dewey xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng; công khai thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, phổ cập giáo dục Tiểu học.

2. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện giải pháp nhằm: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất trong nhà trường, đảm bảo học sinh được học 2 buổi/ngày.

4. Tuyệt đối không vận động, quỵên góp và thu các khoản ngoài quy định tuyển sinh.

5. Thực hiện đúng các quy định, quy trình tuyển sinh.

B. TUYỂN SINH VÀO LỚP 1

I. XÂY DỰNG KẾ HOẠCH TUYỂN SINH

- Nhà trường không phân tuyến tuyển sinh, xây dựng phương thức tuyển sinh hợp lý theo đúng quy định.

- Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên, trường chủ động xây dựng dự thảo kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2024-2025, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

- Trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của học sinh, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh.

II. TỔ CHỨC TUYỂN SINH

1. Tuyển sinh vào lớp 1

1.1. Đối tượng

Học sinh 6 tuổi (2018) vào lớp 1, không phân biệt Quốc tịch.

1.2. Tuổi tuyển sinh

- Lớp 1: Tuổi của trẻ vào lớp là 6 tuổi (*sinh năm 2018*). Trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Tuyệt đối không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

2. Hồ sơ tuyển sinh

+ Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (*theo mẫu của Nhà trường*);

+ Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

+ Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (*nếu có*).

- Lưu ý: Nhà trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của HS, cha mẹ HS trước khi làm thủ tục nhập học cho HS lớp 1 năm học 2024-2025.

3. Thời gian tuyển sinh

- Trường tuyển sinh ngay sau khi kết thúc năm học, cụ thể là bắt đầu từ ngày 01/6/2024 đến 31/7/2024.

4. Nhà trường

- Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2024-2025 của trường, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Hướng dẫn cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho công tác tuyển sinh.

5. Tổ chức tuyển sinh:

+ Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong giấy khai sinh.

+ Trong thời gian tuyển sinh nhà trường không thu khoản đóng góp ngoài quy định của nhà trường.

+ Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh.

6. Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

7. Bảo mật thông tin các nhân của học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 và thông tin các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách học sinh đã trúng tuyển báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/8/2024.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Dewey.

PHỤ LỤC V

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 6, năm học 2024 - 2025

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường;

Căn cứ vào kết quả số lượng tuyển sinh đã được Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội phê duyệt;

Trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho và cha mẹ .
2. Việc tuyển sinh phải thực hiện phục vụ kế hoạch học 2 buổi/ngày và đảm bảo đầy đủ về CSVC, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
3. Đảm bảo các em đã hoàn thành chương trình Tiểu học, có đủ điều kiện theo yêu cầu của nhà trường được tham gia học tập tại trường.
4. Thực hiện nghiêm túc quy định về: Hồ sơ tuyển sinh, độ tuổi và sĩ số trên một lớp.
5. Đảm bảo công khai về chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

II. CĂN CỨ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH TUYỂN SINH

- Điều kiện về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ của nhà trường, đảm bảo đủ chỗ cho , đáp ứng được số phòng học, các điều kiện cơ sở vật chất để học 2 buổi/ ngày.

III. CÁC BIỆN PHÁP CHÍNH

1. Quy định đối tượng tuyển sinh

Nhà trường thực hiện đúng quy định tuyển sinh theo loại hình Trường ngoài công lập.

- Lớp 6: 11 tuổi (sinh năm 2013), trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học muộn hơn độ tuổi quy định chung từ 1 đến 3 tuổi.

2. Phương thức, thời gian tuyển sinh:

- Tuyển đủ điều kiện nhập học, không phân biệt theo tuyển, không phân biệt Quốc tịch.

- Quy định chung: Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2013).

- Một số trường hợp đặc biệt theo quy định của pháp luật.

- Học sinh đã hoàn thành chương trình Tiểu học

3. Phương thức - Thời gian tuyển sinh:

Thực hiện theo thời gian Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội quy định: Tuyển sinh từ ngày 1/6/2024 đến ngày 31/7/2024.

- Ngày 15/8/2024, nhà trường báo cáo Sở Giáo dục về Công tác tuyển sinh và cập nhật danh sách trúng tuyển vào hệ thống sổ điểm điện tử.

4. Quy định về hồ sơ của :

Hồ sơ tuyển sinh lớp 6 bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu của Nhà trường)
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản chính học bạ tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- Quyết định cho phép học vượt lớp (nếu có).
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có)

- Lưu ý: Nhà trường niêm yết công khai thủ tục nhập học, quyền và nghĩa vụ của, cha mẹ học sinh trước khi làm thủ tục nhập học cho học sinh lớp 6 năm học 2024 – 2025.

5. Nhà trường:

- Tổ chức tuyển sinh:
 - + Khi tiếp nhận hồ sơ của cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh.
 - + Trong thời gian tuyển sinh nhà trường không thu khoản đóng góp ngoài quy định.
- Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách học sinh đã tuyển báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

6. Chế độ báo cáo:

Kết thúc tuyển sinh nhà trường lập danh sách đã tuyển báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025 của trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dewey.

